

Số: 04/QĐ-ĐHL

Thừa Thiên Huế, ngày 05 tháng 01 năm 2016

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng  
Đảm bảo chất lượng giáo dục trường Đại học Luật, Đại học Huế

### HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT

Căn cứ Quyết định số 274/QĐ-TTg ngày 03 tháng 3 năm 2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập trường Đại học Luật thuộc Đại học Huế;

Căn cứ Thông tư số 08/2014/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 3 năm 2014 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế và tổ chức hoạt động của đại học vùng và các cơ sở giáo dục đại học thành viên;

Căn cứ Thông tư số 06/2017/TT-BGDĐT ngày 15/3/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế đào tạo vừa làm vừa học trình độ đại học;

Căn cứ Quyết định số 345/QĐ-ĐHH ngày 25 tháng 3 năm 2015 của Giám đốc Đại học Huế về việc bổ nhiệm Hiệu trưởng trường Đại học Luật;

Căn cứ quy định Quản lý đào tạo, công tác sinh viên và quy chế học vụ của trường Đại học Luật, Đại học Huế ban hành theo Quyết định số 294 và 295/QĐ-ĐHL ngày 10/12/2015 của Hiệu trưởng trường Đại học Luật.

Xét đề nghị của Ông Trưởng Phòng KT – ĐBCLGD và ông Trưởng phòng Tổ chức – Hành chính,

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành theo Quyết định này là Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục trường Đại học Luật, Đại học Huế.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

**Điều 3.** Các Ông (bà) Trưởng phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng giáo dục, Tổ chức – Hành chính và các thành viên trong Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục trường Đại học Luật chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

**Nơi nhận :**

- Như điều 3;
- Lưu: VT, KT-ĐBCLGD



**Đoàn Đức Lương**

**QUY ĐỊNH CHỨC NĂNG, NHIỆM VỤ, QUYỀN HẠN CỦA  
HỘI ĐỒNG ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT – ĐẠI HỌC HUẾ**

(Kèm theo Quyết định số: 04 /QĐ-ĐHL ngày 25 tháng 01 năm 2016 của Hiệu trưởng trường Đại học Luật)

**Điều 1. Phạm vi điều chỉnh**

Văn bản này quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng bảo đảm chất lượng giáo dục của trường Đại học Luật.

**Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ**

Hội đồng bảo đảm chất lượng giáo dục trường Đại học Luật – Đại học Huế (gọi tắt là Hội đồng) có chức năng tham mưu, tư vấn cho Hiệu trưởng trường Đại học Luật về các vấn đề liên quan đến công tác đảm bảo chất lượng giáo dục theo các tiêu chuẩn kiểm định chất lượng trường đại học nhằm duy trì, cải tiến liên tục để nâng cao chất lượng giáo dục của nhà trường phù hợp với Chiến lược phát triển, Chiến lược bảo đảm chất lượng giáo dục trường Đại học Luật.

**Điều 3. Cơ cấu tổ chức và phương thức hoạt động**

**1. Cơ cấu tổ chức**

Hội đồng bao gồm 01 Chủ tịch, 01 Phó Chủ tịch thường trực hội đồng và các thành viên. Hiệu trưởng có thể kiêm nhiệm Chủ tịch Hội đồng.

**2. Phương thức hoạt động**

Hội đồng hoạt động theo kỳ họp và biểu quyết theo đa số. Trong thời gian Hội đồng không họp, thường trực Hội đồng có nhiệm vụ tư vấn, đề xuất Chủ tịch Hội đồng giải quyết các vấn đề phát sinh thuộc thẩm quyền của Hội đồng. Các ý kiến đóng góp cho hoạt động của Hội đồng, kiến nghị biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục có thể gửi cho Hội đồng thông qua thường trực hội đồng.

Hội đồng họp định kỳ 3 tháng một lần và có thể họp bất thường theo yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng.

**Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng**

**1. Thảo luận, cho ý kiến, kiến nghị Hiệu trưởng xem xét, quyết định:**

a) Xây dựng, sửa đổi, bổ sung các quy định về đảm bảo chất lượng giáo dục phù hợp với sứ mạng, chiến lược phát triển, tầm nhìn của trường Đại học Luật; Luật Giáo



dục đại học và các văn bản pháp luật có liên quan đến công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

b) Các biện pháp kiểm tra, giám sát việc thực hiện nhiệm vụ đảm bảo chất lượng giáo dục của các đơn vị trực thuộc.

c) Quyết định áp dụng các biện pháp khắc phục, cải thiện và nâng cao chất lượng giáo dục theo kết luận của đoàn đánh giá ngoài.

2. Tư vấn cho Hiệu trưởng quyết định:

a) Ban hành, sửa đổi, bổ sung kế hoạch và biện pháp thực thi có hiệu quả công tác đảm bảo chất lượng giáo dục hàng năm.

b) Bổ sung, miễn nhiệm, bãi nhiệm thành viên Hội đồng khi thành viên vi phạm pháp luật về cán bộ công chức, đạo đức tác phong nhà giáo, hết nhiệm kỳ đối với các chức danh bầu mà không được tái cử.

c) Thành lập Hội đồng tự đánh giá và các tổ giúp việc để triển khai công tác tự đánh giá trường đại học.

3. Hướng dẫn, giải thích cho các đơn vị thực hiện nhiệm vụ đảm bảo chất lượng giáo dục.

4. Tiếp nhận các kiến nghị, giải pháp, sáng kiến về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

5. Tổng kết, rút kinh nghiệm về hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục của Trường.

### **Điều 5. Nhiệm vụ của các thành viên Hội đồng**

1. Chủ tịch Hội đồng chịu trách nhiệm chung về mọi hoạt động của hội đồng và có các nhiệm vụ sau đây:

a) Chỉ đạo, điều hành hoạt động của Hội đồng.

b) Chỉ đạo việc chuẩn bị nội dung thảo luận tại phiên họp của Hội đồng.

c) Triệu tập và chủ trì các phiên họp của Hội đồng.

d) Phê duyệt, kiến nghị việc sửa đổi, bổ sung các quy định trong lĩnh vực đảm bảo chất lượng giáo dục của Trường.

đ) Phê duyệt chiến lược và kế hoạch hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục hàng năm.

e) Đề xuất danh sách thành viên Hội đồng tự đánh giá trường đại học để Hội đồng thảo luận, trình Hiệu trưởng quyết định.

g) Đề xuất chương trình, dự án cải thiện và nâng cao chất lượng giáo dục.

h) Được ủy quyền cho Phó Chủ tịch giải quyết các công việc của Hội đồng.

## 2. Nhiệm vụ của Phó Chủ tịch Hội đồng

a) Giải quyết các công việc do Chủ tịch Hội đồng phân công.

b) Thay mặt Chủ tịch Hội đồng điều hành và giải quyết công việc của Hội đồng khi được ủy quyền.

c) Phê duyệt chương trình làm việc và các báo cáo được đưa ra thảo luận tại các phiên họp của Hội đồng.

## 3. Nhiệm vụ của Ủy viên thường trực Hội đồng

a) Báo cáo trước Hội đồng các kết quả đảm bảo chất lượng giáo dục của trường Đại học Luật.

b) Tham mưu, tư vấn cho Chủ tịch Hội đồng về nội dung, chương trình phiên họp; mục tiêu, chiến lược, chính sách, thủ tục, quy định và kế hoạch liên quan đến việc thực hiện công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

## 4. Nhiệm vụ của Ủy viên Hội đồng

a) Tham gia đầy đủ các phiên họp của Hội đồng.

b) Góp ý kiến về các nội dung của phiên họp Hội đồng.

## 5. Nhiệm vụ của Phòng Khảo thí – Đảm bảo chất lượng giáo dục

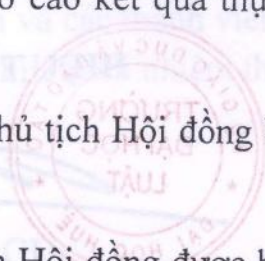
a) Chuẩn bị nội dung, chương trình làm việc của Hội đồng trình Chủ tịch Hội đồng quyết định.

b) Tiếp nhận ý kiến của các thành viên Hội đồng.

c) Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao tạo phiên họp gần nhất của Hội đồng.

d) Tư vấn cho Chủ tịch Hội đồng biện pháp giải quyết các vướng mắc, kiến nghị của các đơn vị.

6. Các thành viên Hội đồng được bảo đảm các điều kiện cần thiết và được hưởng chế độ theo quy chế chi tiêu nội bộ để thực hiện tốt nhiệm vụ của mình.



Thành viên Hội đồng phải dành thời gian nhất định để thực hiện nhiệm vụ của thành viên hội đồng; được quyền biểu quyết, bảo lưu ý kiến và chịu trách nhiệm về các ý kiến riêng của mình.

#### **Điều 6. Kỳ họp của Hội đồng**

1. Chủ tịch Hội đồng quyết định thời gian và triệu tập họp Hội đồng.
2. Cuộc họp Hội đồng được tiến hành khi có ít nhất 2/3 thành viên Hội đồng tham dự. Trường hợp không thể tổ chức họp, Chủ tịch Hội đồng có thể gửi văn bản lấy ý kiến của các thành viên Hội đồng về các vấn đề liên quan đến nhiệm vụ của Hội đồng.
3. Thường trực Hội đồng chuẩn bị và gửi trước đến các thành viên chậm nhất là 7 ngày trước khi họp Hội đồng các vấn đề cần lấy ý kiến. Các thành viên có trách nhiệm nghiên cứu, cho ý kiến bằng văn bản hoặc sửa chữa trực tiếp vào tài liệu và gửi lại cho thường trực Hội đồng trước ngày họp Hội đồng.
4. Hội đồng làm việc theo nguyên tắc dân chủ, công khai. Các kết luận hoặc nghị quyết của Hội đồng được biểu quyết thông qua hình thức bỏ phiếu kín. Ý kiến bằng văn bản của thành viên Hội đồng vắng mặt chỉ có giá trị tham khảo. Mọi ý kiến đóng góp, kiến nghị của thành viên phải được ghi đầy đủ trong biên bản. Những nội dung được trên 50% số thành viên Hội đồng dự họp biểu quyết tán thành mới được xem là kết luận hoặc nghị quyết của Hội đồng.

#### **Điều 7. Điều khoản thi hành**

1. Quy định này có hiệu lực theo Quyết định ban hành của Hiệu trưởng trường Đại học Luật – Đại học Huế.
2. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc hoặc chưa phù hợp, Hội đồng có trách nhiệm kiến nghị Hiệu trưởng xem xét, sửa đổi, bổ sung.

**HIỆU TRƯỞNG**  
**TRƯỜNG**  
**ĐẠI HỌC**  
**LUẬT**  
**ĐẠI HỌC HUẾ**  
**Đoàn Đức Lương**