

Số: 83/TB-ĐHL

Thừa Thiên Huế, ngày 28 tháng 10 năm 2016

THÔNG BÁO

Kết luận của Chủ tịch Hội đồng tại cuộc họp Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục trường Đại học Luật lần 1, năm học 2016 – 2017

Kính gửi: Trường các đơn vị

Ngày 28/10/2016 Hội đồng Đảm bảo chất lượng Giáo dục trường Đại học Luật tiến hành họp nhằm triển khai các hoạt động Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017.

Thành phần tham dự gồm: Ban giám hiệu Nhà trường, Trường các đơn vị, các thành viên của Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục của trường, các thành viên trong tổ giúp việc của Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục của trường.

Sau khi nghe ý kiến phát biểu của các thành viên dự họp, Hiệu trưởng trường Đại học Luật kết luận:

1. Mục tiêu của hoạt động Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017

1.1. Hoàn thành đánh giá đồng cấp (Đại học Huế) cơ sở đào tạo vào tháng 01 năm 2017.

1.2. Hoàn thành đánh giá ngoài cơ sở đào tạo vào tháng 5 năm 2017

2. Nhiệm vụ cần tập trung trong thời gian tới

2.1. Xây dựng kế hoạch cụ thể thực hiện mục tiêu đánh giá đồng cấp và đánh giá ngoài cơ sở đào tạo.

2.2. Hoàn thiện hệ thống văn bản (danh mục kèm theo) phụ vụ cho Báo cáo tự đánh giá của trường trước ngày 30 tháng 11 năm 2016.

2.3. Huy động nguồn nhân lực để thực hiện các nhiệm vụ cụ thể: Hợp đồng với cán bộ, chuyên gia thực hiện tư vấn viết báo cáo, tư vấn minh chứng; Xây dựng mẫu phiếu

khảo sát và tổng hợp kết quả khảo sát; tiến hành khảo sát; đánh giá kết quả khảo sát và các công việc khác.

2.4. Tuyên truyền công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục của trường: Trên website và các phương thức khác cho các đối tượng: cán bộ, học viên, sinh viên; nhà tuyển dụng; cựu sinh viên.

2.5. Chuẩn bị cơ sở vật chất, tài chính cho công tác đánh giá nội bộ, đánh giá ngoài, gồm: Bố trí phòng cho Hội đồng Đảm bảo chất lượng giáo dục; kinh phí chuyên gia; kinh phí cho các cán bộ hợp đồng thực hiện vụ việc; kinh phí làm thêm giờ; kinh phí cho đánh giá nội bộ; kinh phí cho đánh giá ngoài.

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Khảo thí – Đảm bảo chất lượng giáo dục

- Tham mưu, giúp việc cho Hiệu trưởng về thực hiện nhiệm vụ công tác Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017 đúng quy định, tiến độ.

- Xây dựng các kế hoạch cụ thể để thực hiện nhiệm vụ Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017.

- Lập các hợp đồng với chuyên gia, hợp đồng khoán việc cán bộ tư vấn viết báo cáo, tư vấn minh chứng; Xây dựng mẫu phiếu khảo sát và tổng hợp kết quả khảo sát; tiến hành khảo sát Đôn đốc việc thực hiện các nhiệm vụ Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017;

- Đôn đốc, tập hợp kết quả thực hiện nhiệm vụ hoạt động Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017 của các đơn vị, cá nhân đúng tiến độ để trình Hiệu trưởng.

3.2. Trưởng các đơn vị

- Khẩn trương hoàn thành các văn bản (danh mục kèm theo) phụ vụ cho Báo cáo tự đánh giá của trường và nộp cho Hiệu trưởng qua Phòng KT- ĐBCLGD trước ngày 30 tháng 11 năm 2016.

- Phối hợp với các đơn vị trong Nhà trường thực hiện các nhiệm vụ Đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2016-2017.

3.3. Các nhóm Viết tiêu chuẩn cho Báo cáo tự đánh giá trường Đại học Luật

Tập trung chỉnh sửa, hoàn thành Báo cáo tự đánh giá trường Đại học Luật theo ý kiến đóng góp của các chuyên gia đánh giá nội bộ và nộp cho Hiệu trưởng qua Phòng KT-ĐBCLGD trước ngày 20 tháng 11 năm 2016.

3.4. Các nhóm thu thập và xử lý minh chứng Báo cáo Tự đánh giá trường Đại học Luật

- Tập trung thu thập, xử lý và sắp xếp minh chứng trong dự thảo Báo cáo Tự đánh giá nộp cho Hiệu trưởng qua Phòng KT-ĐBCLGD trước ngày 01 tháng 11 năm 2016 để phục vụ buổi làm việc của Nhà trường với các chuyên gia đánh giá nội bộ về đánh giá, xác thực minh chứng

- Tiếp tục bổ sung, sắp xếp minh chứng và hoàn thiện danh mục minh chứng theo ý kiến đóng góp của các chuyên gia đánh giá nội bộ nộp cho Hiệu trưởng qua Phòng KT-ĐBCLGD trước ngày 30 tháng 11 năm 2016 để phục vụ cho việc mời chuyên gia ngoài tư vấn Báo cáo Tự đánh giá của trường.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu (để b/c);
- Thành viên Hội đồng ĐBCLGD;
- Trường các đơn vị (để t/h);
- Thành viên các nhóm viết BCTĐG, thu thập M/C (để t/h);
- Lưu VT, KTĐBCLGD.

