

ĐẠI HỌC HUẾ  
TRƯỜNG ĐẠI HỌC LUẬT

Số: 77 /TB-ĐHL

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thừa Thiên Huế, ngày 20 tháng 5 năm 2015

## THÔNG BÁO

V/v Phân công nhiệm vụ và trách nhiệm trong Ban Giám hiệu  
Trường Đại học Luật, nhiệm kỳ 2015 - 2020

Kính gửi: - Trưởng Các đơn vị,  
- Các tổ chức đoàn thể.

Để giúp Hiệu trưởng thực hiện tốt nhiệm vụ quản lý, điều hành mọi hoạt động của Nhà trường nhiệm kỳ 2015 – 2020, sau khi thống nhất trong tập thể Ban Giám hiệu Nhà trường, Hiệu trưởng thông báo về phân công nhiệm vụ và phụ trách các mảng công việc của các thành viên trong Ban Giám hiệu như sau:

### 1. Hiệu trưởng, PGS.TS. Đoàn Đức Lương,

#### a) Phụ trách các mảng công việc

- Phụ trách chung về mọi tổ chức và hoạt động của Nhà trường.
- Trực tiếp đảm nhiệm và điều hành công tác Đào tạo đại học, Kế hoạch - tài chính, Đối ngoại - Hợp tác quốc tế và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ viên chức.

#### b) Phụ trách các đơn vị

- Phòng Đào tạo - CTSV.
- Phòng Khảo thí - Đảm bảo chất lượng giáo dục.
- Trung tâm Thực hành Luật và Quan hệ doanh nghiệp.
- Khoa Luật Kinh tế.
- Khoa Luật Quốc tế.

\* **Sinh hoạt chính quyền:** Trung tâm Thực hành Luật và Quan hệ doanh nghiệp.

### 2. Phó Hiệu trưởng, ThS.GVC. Trần Việt Dũng,

#### a) Phụ trách các mảng công việc

- Trực tiếp giúp Hiệu trưởng giải quyết công tác Tổ chức – Nhân sự.
- Phụ trách công tác cơ sở vật chất, phòng cháy chữa cháy, phòng chống bão lụt, công tác bảo vệ, thực hành tiết kiệm, công tác thi đua khen thưởng, bảo vệ chính trị nội bộ của Trường.

- Phụ trách công tác vì sự tiến bộ của phụ nữ và phối hợp với Công đoàn tổ chức các hoạt động liên quan đến đoàn viên công đoàn và người lao động; công tác cựu chiến binh và tự vệ của Trường; Trưởng ban “Vì sự tiến bộ của phụ nữ”.

#### b) Phụ trách các đơn vị

- Phòng Tổ chức – Hành chính,

- Phòng Kế hoạch - Tài chính,
- Khoa Luật Hình sự.
- Trung tâm Thông tin - Thư viện.
- \* **Sinh hoạt chính quyền:** Phòng Tổ chức – Hành chính.

### **3. Phó Hiệu trưởng, TS.GVC. Nguyễn Duy Phương,**

#### *a) Phụ trách các mảng công việc*

Trực tiếp giúp Hiệu trưởng phụ trách các mảng công tác:

- Đào tạo sau đại học và bồi dưỡng kiến thức.
- Khoa học công nghệ, sáng kiến cải tiến kinh nghiệm.
- Công tác quản lý sinh viên.
- Công tác Thanh tra, Pháp chế và giải quyết khiếu nại, tố cáo.
- Các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao và phối hợp với Đoàn thanh niên và Hội sinh viên tổ chức các hoạt động liên quan đến phong trào của Đoàn thanh niên và Hội sinh viên.

- Giáo trình, tài liệu học tập của Trường.
- Chi hội trưởng Chi hội thể thao Trường Đại học Luật.

#### *b) Phụ trách các đơn vị*

- Phòng KHCN - MT - HTQT,
- Khoa Luật Hành chính,
- Khoa Luật Dân sự,
- Trung tâm Tư vấn pháp luật - Đào tạo ngắn hạn.

\* **Sinh hoạt chính quyền:** Phòng KHCN - MT - HTQT.

Ngoài các công việc được phân công, các thành viên trong Ban Giám hiệu Nhà trường luân phiên trực lãnh đạo để giải quyết các công việc đột xuất (trừ những công việc chỉ đích danh Hiệu trưởng):

- PGS.TS. Đoàn Đức Lương, trực BGH từ ngày 01 đến ngày 10 hàng tháng.
- ThS.GVC. Trần Việt Dũng, trực BGH từ ngày 11 đến ngày 20 hàng tháng.
- TS.GVC. Nguyễn Duy Phương, trực BGH từ ngày 21 đến ngày 31 hàng tháng.

Trên đây là những công việc được Hiệu trưởng phân công, trong quá trình thực hiện, nếu có thay đổi, bổ sung về tổ chức và công việc nâng cao trình độ liên quan đến các thành viên thì sẽ bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp với thực tiễn.

Hiệu trưởng yêu cầu Trường các đơn vị, các tổ chức đoàn thể thông báo cho cán bộ viên chức và lao động hợp đồng, đoàn viên và sinh viên đơn vị mình biết để liên hệ và giải quyết công việc được thuận lợi.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu VT.



**PGS.TS. Đoàn Đức Lương**